

**G.A.L. BORBA S.C.A.R.L. LE VALLI ALERAMICHE DELL'ALTO MONFERRATO**

*Via Roma 9- 15010 Ponzzone*

**VERBALE N. 3/2022 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**ORDINE DEL GIORNO**

L'anno 2022, il giorno quindici del mese di Marzo, alle ore 15,30 attraverso collegamento in videoconferenza al seguente link: <https://meet.jit.si/CdAGalBorba> (in ottemperanza alle disposizioni delle autorità nazionali e regionali in tema di emergenza sanitaria da COVID-19 - stato di Emergenza al 31 Marzo 2022), si è riunito, dopo regolare convocazione, il Consiglio di Amministrazione della società, per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Mis 19.2. Op 6.4.1. e Op. 6.4.2. "Bando Pubblico multioperazione per la selezione di progetti integrati di rete territoriale (PIRT) nel settore del turismo sostenibile"- PSL GAL BORBA CLLD LEADER - PSR 2014-2020: presa d'atto/ratifica trasmissione ad Arpea Liste di Liquidazione n.8 del 11/02/2022;
2. Mis 19.2. Op 6.4.1. e Op. 6.4.2. "Bando Pubblico multioperazione per la selezione di progetti integrati di rete territoriale (PIRT) nel settore del turismo sostenibile"- PSL GAL BORBA CLLD LEADER - PSR 2014-2020: presa d'atto domanda di voltura pervenuta e approvazione relativo iter istruttorio;
3. Op.19.4.1."Costi di Gestione": approvazione domanda di saldo 2021;
4. Op.19.4.2."Costi di Animazione": approvazione domanda di saldo 2021;
5. Op.19.4.1."Costi di Gestione": presa d'atto comunicazione esito istruttoria della domanda di sostegno 2022;
6. Op.19.4.2."Costi di Animazione": presa d'atto comunicazione esito istruttoria della domanda di sostegno 2022;
7. Varie ed Eventuali

Sono presenti:

- Bisio Gianmarco, Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Roso Piero Luigi; Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Piana Franco Isidoro, Consigliere
- Ulandi Manuela, Consigliere

Sono assenti:

- Aldrovandi Ilaria, Consigliere
- Mallarino Dott. Fabrizio, Revisore Legale dei Conti del GAL Borba scarl ((assenza giustificata da precedenti impegni lavorativi)

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio di Amministrazione Bisio Gianmarco, il quale invita a svolgere le mansioni di segretario Fabrizio Voglino, Direttore Tecnico del GAL, che accetta. Constatata

la legale validità del Consiglio di Amministrazione per deliberare sull'ordine del giorno proposto, il Presidente dichiara aperta la discussione. Il Presidente passa quindi alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno e precisamente:

1. Mis 19.2. Op 6.4.1. e Op. 6.4.2. "Bando Pubblico multioperazione per la selezione di progetti integrati di rete territoriale (PIRT) nel settore del turismo sostenibile" - PSL GAL BORBA CLLD LEADER - PSR 2014-2020: presa d'atto/ratifica trasmissione ad Arpea Liste di Liquidazione n.8 del 11/02/2022;
2. Mis 19.2. Op 6.4.1. e Op. 6.4.2. "Bando Pubblico multioperazione per la selezione di progetti integrati di rete territoriale (PIRT) nel settore del turismo sostenibile" - PSL GAL BORBA CLLD LEADER - PSR 2014-2020: presa d'atto domanda di voltura pervenuta e approvazione relativo iter istruttorio;
3. Op.19.4.1."Costi di Gestione": approvazione domanda di saldo 2021;
4. Op.19.4.2."Costi di Animazione": approvazione domanda di saldo 2021;
5. Op.19.4.1."Costi di Gestione": presa d'atto comunicazione esito istruttoria della domanda di sostegno 2022;
6. Op.19.4.2."Costi di Animazione": presa d'atto comunicazione esito istruttoria della domanda di sostegno 2022;
7. Varie ed Eventuali

Dopo ampia discussione di tutti i punti all'ordine del giorno ed all'unanimità attraverso alzata di mano visibile e consenso vocale riconoscibile il Consiglio di Amministrazione-----

### **DELIBERA**

1.1 di prendere atto/ratificare la Lista di Liquidazione n. 8 del 11/02/2022, redatta e trasmessa dal GAL Borba scarl ad Arpea per un importo complessivo di Euro 18.211,32 (Op. 6.4.1.) inerente il Bando Pubblico multioperazione per la selezione di progetti integrati di rete territoriale (PIRT) nel settore del turismo sostenibile" - Mis 19.2. Op 6.4.1. e Op. 6.4.2- PSL GAL BORBA CLLD LEADER - PSR 2014-2020 (ALLEGATO 1);-----

2.1 di prendere atto della domanda di voltura (e della relativa documentazione allegata) presentata dal beneficiario Azienda Agricola La Verdita di Di Mario Natascha Antonia (Op. 6.4.1.) a valere sul "Bando Pubblico multioperazione per la selezione di progetti integrati di rete territoriale (PIRT) nel settore del turismo sostenibile"- PSL GAL BORBA CLLD LEADER - PSR 2014-2020 Mis 19.2. Op 6.4.1. e Op. 6.4.2. Ambito Tematico n. 2 "Turismo sostenibile" (ALLEGATO 2);-----

2.2 di prendere atto e approvare la bozza del verbale istruttorio del funzionario istruttore e i relativi contenuti ed allegati inerente la domanda di voltura pervenuta al GAL Borba scarl da parte del beneficiario Azienda Agricola La Verdita di Di Mario Natascha Antonia (Op. 6.4.1.), a valere sul Bando Pubblico multioperazione per la selezione di progetti integrati di rete territoriale (PIRT) nel settore del turismo sostenibile"- PSL GAL BORBA CLLD LEADER - PSR 2014-2020 Mis 19.2. Op 6.4.1. e Op. 6.4.2. Ambito Tematico n. 2 "Turismo sostenibile" (ALLEGATO 3);-----

2.3 di prendere atto e approvare che, a seguito della domanda di voltura presentata, la graduatoria delle domande di sostegno (e i relativi progetti integrati di rete territoriale collegati) a valere sul bando pubblico multioperazione per la selezione dei progetti integrati di rete territoriale (PIRT) nel settore del turismo sostenibile - Op. 6.4.1 "Investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra agricole" - Op. 6.4.2. "Sostegno agli investimenti per la creazione e lo sviluppo di attività non agricole da parte di piccole e microimprese" - Ambito Tematico n.2 "Turismo Sostenibile" PSL GAL Borba scarl 2014/2020 viene parzialmente modificata rispetto a quella già approvata con delibera n. 2 del Consiglio di Amministrazione del GAL Borba scarl n. 7 del 17 Luglio 2019 e successivi aggiornamenti, senza però che nessun beneficiario scenda al di sotto del punteggio minimo di ammissione a finanziamento e/o perda i requisiti che hanno reso la domanda ammessa a finanziamento (ALLEGATO 4);-----

2.4 di dare mandato al funzionario istruttore della domanda di voltura di effettuare/confermare le variazioni sul portale RNA nei modi e nei termini stabiliti dalla procedura;-----

2.5 di dare mandato al funzionario istruttore e al funzionario di grado superiore di firmare e controfirmare digitalmente il verbale di istruttoria approvato utilizzando la procedura di Sistema Piemonte;-----

2.6 di dare mandato al responsabile del procedimento di inoltrare la comunicazione di approvazione della voltura via PEC al beneficiario utilizzando la sezione documentale di Sistema Piemonte;-----

3.1 di prendere atto e approvare il prospetto riepilogativo di liquidazione dei costi di gestione (Op. 19.4.1.) e la relativa documentazione richiesta dalla Regione Piemonte e da Arpea, ai sensi delle disposizioni attuative deliberate DD 1225/A1808A del 03/05/2017 con relativo inoltro della domanda di saldo 2021 in riferimento alla domanda di sostegno n 20201301981 del 10/11/2020 per un totale a saldo di Euro 39.703,49 (ALLEGATO 5) finanziata al 100% dalla contribuzione pubblica Programmazione Leader 2014/2020;-----

3.2 di dare mandato al Presidente affinché vengano espletate le formalità richieste per la trasmissione della domanda telematica di saldo 2021, completa di tutta la documentazione, a valere sull'operazione 19.4.1 "Costi di Gestione" nel rispetto delle modalità e condizioni previste dalle disposizioni attuative (D.D. 1225 del 03 Maggio 2017);-----

4.1 di prendere atto e approvare il prospetto riepilogativo di liquidazione dei costi di animazione (Op. 19.4.2.) e la relativa documentazione richiesta dalla Regione Piemonte e da Arpea, ai sensi delle disposizioni attuative deliberate DD 1225/A1808A del 03/05/2017 con relativo inoltro della domanda di saldo 2021 in riferimento alla domanda di sostegno n. 20201302013 del 10/11/2020 per un totale a saldo di Euro 16.409,20 (ALLEGATO 6) finanziata al 80% dalla contribuzione pubblica Programmazione Leader 2014/2020;-----

4.2 di dare mandato al Presidente affinché vengano espletate le formalità richieste per la trasmissione della domanda telematica di saldo 2021, completa di tutta la documentazione, a valere sull'operazione 19.4.2 "Costi di Animazione" nel rispetto delle modalità e condizioni previste dalle disposizioni attuative (D.D. 1225 del 03 Maggio 2017);-----

5.1 di prendere atto della comunicazione degli uffici Leader della Regione Piemonte del 17 Febbraio 2022 (PEC del 28 Febbraio 2022 e nostro protocollo 68 del 28 Febbraio 2022) avente per oggetto "Comunicazione di ammissione a finanziamento della domanda di sostegno Op. 19.4.1. Costi di Gestione" annualità 2022 (ALLEGATO 7);-----

6.1 di prendere atto della comunicazione degli uffici Leader della Regione Piemonte del 18 Febbraio 2022 (PEC del 28 Febbraio 2022 e nostro protocollo 69 del 28 Febbraio 2022) avente per oggetto "Comunicazione di ammissione a finanziamento della domanda di sostegno Op. 19.4.2. Costi di Animazione" annualità 2022 (ALLEGATO 8);-----

Al punto 6) niente da discutere.

Non essendoci altro punto da deliberare all'ordine del giorno e non avendo nessuno chiesto la parola, il Presidente dichiara terminata la riunione alle ore 16,30, previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.-----

**IL PRESIDENTE**

*(Gianmarco Bisio)*

**IL SEGRETARIO**

*(Fabrizio Voglino)*